

 RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	ORTODONTİ ANA BİLİM DALI KLİNİK İŞLEYİŞİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	DHF.İA.0008
		İlk Yayın Tarihi:	20.06.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	Fakültemize tedavi amaçlı başvuruda bulunan 15 yaş ve üzeri hastalarımız Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim dalında, 15 yaş ve altı hastalarımız pedodonti anabilim dalında muayene olduktan yapılacak olan tüm işlemlerinin tamamlanmasının ardından tedavilerini yaptırmak üzere Klinik Hasta Kayıt Kabul birimine başvuruda bulunurlar.	↓			Hasta Kayıt Birimi Sekreteri	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliğinin 67'nci madde T.C. Kimlik Kartı (Zorunlu) Hasta Tedavi Kartı
2	Randevusu zamanı gelen hasta HBYS sistemine kaydı yapılır. Kaydı yapılan hasta muayene/tedavi olması için kliniğe çağrılır.	↓			Klinik sekreteri	
3	Hasta Muayene edilir. Röntgen, Rapor değerlendirilmesi yapılır. Eğer tedavisi uygun bulunursa tedavide gerekli malzemelerin tedarikinin yapılması için tekrar randevu verilir	↓	→	3.1	Hekim/ Klinik Sekreteri	
3.1	Hasta taburcu edilir.					
4	Malzeme tedarikinin ardından hastanın tedavisine başlanır.	☑			Hekim/ Klinik /Hemşiresi Sekreteri	

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Kalite Komisyonu İMZA	ONAYLAYAN/...../..... Dekan İMZA
---	---