



RECEP TAYYIP  
ERDOĞAN  
UNİVERSİTESİ

PER ODONTOLOJİ ANA BİLİM DALI  
KLİNİK İZLEMLER AKI SÜRECİ

Döküman No:	DHF. A.0020
İlk Yayın Tarihi:	20.06.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMELİ K/D OKUMAN (vb.)
1	Fakültemize tedavi amaçlı başvuruda bulunan hastalarımız Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim dalında muayene olduktan sonra tedavilerini yaptırmak üzere Klinik Hasta Kayıt Kabul birimine başvuruda bulunurlar.	↓	→	1.1	Hasta Kayıt Birimi Sekreteri	Yataklı Tedavi Kurumları İletme Yönetmeliğinin 67'nci maddesi T.C. Kimlik Kartı (Zorunlu) Hasta Tedavi Kartı
1.1	Klinik müsait değilse hastaya randevu verilir. Randevu zamanında kliniğe başvuran hastanın tedavisi ile ilgili gerçekleştirilir ve Tedavi sonrası bilgilendirme kartı verilen hasta taburcu edilir. Tedavisi bitmeyen hastalara tekrar randevu verilir.					
2	Kayıd yapılan hasta muayene olması için kliniğe çağırılır.	↓			Klinik sekreteri	
3	Hasta Muayene edilir. Röntgen, Rapor değerlendirilmesi yapılır.	↓			Hekim	
4	Hastaya küçük cerrahi işlem veya rutin işlem mi yapılacak?	↓	→	4.1	Hekim/ Klinik /Hemşiresi Sekreteri	
4.1	İşlem ileri uygulama gerektiriyor ise Randevu almak üzere klinik sekreterine yönlendirilir. Randevu zamanında kliniğe başvuran hastanın tedavisi ile ilgili gerçekleştirilir ve tedavi sonrası bilgilendirme kartı verilen hasta taburcu edilir.					
5	Hastanın işlemi hemen yapılır.	⊙			Hekim/ Klinik /Hemşiresi Sekreteri	

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Dekan

MZA