



RECEP TAYYIP  
ERDOĞAN  
ÜNİVERSİTESİ

## KESİN KABUL AKI SÜRECİ

Döküman No:	Y TDB. A.0008
İlk Yayın Tarihi:	12.07.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Sözleşmede yer alan garanti süresinin sonunda (geçici kabul ile kesin kabul arasında geçen süre) yüklenici idareye yazıyla başvurur.	↓			İlgili Yüklenici	4734 sayılı Kanun/Muayene ve Kabul Yönetmelikleri
2	Yazı kaydedilerek kontrol teklifatına havale edilir.	↓			İlgili Memur / Daire Başkanı	
3	Yerinde gerekli incelemeler yapılır, kabule uygunluğu tespit edilir.	↓	→	3.1	İlgili Yüklenici / İlgili Kontrol Teklifatı	4734 sayılı Kanun/Muayene ve Kabul Yönetmelikleri
3.1	İncelemenin kabule hazır olmadığı tespit edilirse bu eksiklikler yüklenici tarafından giderilir.					
4	Kesin Kabul Teklif Belgesi oluşturulur.	↓			İlgili Kontrol Teklifatı	4734 sayılı Kanun/Muayene ve Kabul Yönetmelikleri
5	İnceleme kabül komisyonu oluşturulur.	↓			İlgili Memur / İlgili Kontrol Teklifatı	4734 sayılı Kanun/Muayene ve Kabul Yönetmelikleri
6	Kabül Komisyonu; Kontrol Teklifatı ve yüklenicinin de katılımıyla çalışmaya başlar.	↓			İlgili Kabul Komisyonu/ İlgili Kontrol Teklifatı / İlgili Yüklenici	4734 sayılı Kanun/Muayene ve Kabul Yönetmelikleri
7	Kesin kabule engel eksiklik, kusur ve arıza var mı?	↓	→	7.1	İlgili Kabul Komisyonu / İlgili Yüklenici	4734 sayılı Kanun/Muayene ve Kabul Yönetmelikleri
7.1	Kabül eksikliklerinin durumuna göre makul bir süre verilir. Verilen süre sonunda işi tekrar kontrol edilir. Eksiklik varsa cezalı süre verilerek işi bitirilmesi beklenir. Kabul Tutanağı düzenlenir.					
8	Kesin Kabul Tutanağı düzenlenir. Kabul tutanağı onaylanarak bir nüshası yükleniciye verilir.	☑			İlgili Memur / Kabul Komisyonu / Daire Başkanı	4734 sayılı Kanun/Muayene ve Kabul Yönetmelikleri

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Daire Başkanı

MZA