

ETİK KURUL TOPLANTI KATILIMININ
BELİRLENMESİ VE İZLENİMLERİNİN AKI
SÜRECİ

Döküman No:	TIPF. A.0002
İlk Yayın Tarihi:	12.07.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	Etik Kurul Başkanı'na toplantıya katılabilecek Etik Kurul üyelerinin bilgisiyle birlikte gündem sunulur.	↓			Etik Kurul Sekreteri	Klinik Araştırmalar Hakkında Yönetmelik
2	Etik Kurul Başkanı gündemi inceler ve içeriğine göre incelemesi için Etik Kurul üyelerine karar verir.	↓			Etik Kurul Başkanı	Klinik Araştırmalar Hakkında Yönetmelik
3	Etik Kurul üyelerine gönderilmek üzere araştırma dosyaları hazırlanır ve genel evrak birimine teslim edilir.	↓			Etik Kurul Sekreteri	Klinik Araştırmalar Hakkında Yönetmelik
4	Dosyalar Etik Kurul üyelerine gönderilir	⊙			Etik Kurul Sekreteri	Klinik Araştırmalar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Dekan

MZA