



ETİK KURUL ÜYELERİNİN
GÖREVLENDİRİLMESİ İÇİN
AKİ SÜRECİ

| | |
|-------------------|--------------|
| Döküman No: | TIPF. A.0004 |
| İlk Yayın Tarihi: | 12.07.2019 |
| Revizyon Tarihi: | |
| Revizyon No: | |
| Sayfa: | 1/1 |

| SÜREÇ NO | AKİ SÜRECİ | Uygun | Uygun Değil | DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI | SORUMLULAR | LG L MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.) |
|----------|---|-------|-------------|-----------------------|--|---|
| 1 | Etik Kurul üyeleri Akademik Kurulda görüşülerek görevlendirilir. | ↓ | | | Akademik Kurul | Klinik Ara tırmalar Hakkında Yönetmelik |
| 2 | Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunun belirlediği evraklar görevlendirilen Etik Kurul üyeleri tarafından doldurulur | ↓ | | | Etik Kurul Üyeleri | Klinik Ara tırmalar Hakkında Yönetmelik |
| 3 | İlgili evraklar ve Akademik Kurul kararı Rektörlüğe gönderilir | ↓ | | | Etik Kurul Sekreterleri | Klinik Ara tırmalar Hakkında Yönetmelik |
| 4 | İlgili evraklar Ankara Üniversitesi Rektörlüğü tarafından Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu'na gönderilir. | ↓ | | | Üniversite Rektörlüğü | Klinik Ara tırmalar Hakkında Yönetmelik |
| 5 | Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu oluşturulan Etik Kurulu onaylar | ⊙ | | | Türkiye İlaç Ve Tıbbi Cihaz Kurumu | Klinik Ara tırmalar Hakkında Yönetmelik |

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Dekan

MZA