

 RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	TIPTA UZMANLIK KANAAT RAPORU HAZIRLAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	TIPF.İA.0010
		İlk Yayın Tarihi:	12.07.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	Birim sorumlusu 6 ay aralıklarla kanaat raporu hazırlar.	↓			Anabilim Dalı Başk. Dekan	Tıpta Ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği
2	Kanaat raporu olumlu mu?	↓	→	2.1	Personel İşleri	Tıpta Ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği
2.1	Kişinin ikinci olumsuz kanaat raporu ise Kurula gönderilmek üzere rektörlüğe gönderilir.					
3	Kişinin dosyasına eklenir	☑			Personel İşleri	Tıpta Ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Kalite Komisyonu İMZA	ONAYLAYAN/...../..... Dekan İMZA
---	---