

 <p>RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ</p>	<b>ASKERLİK TEHİR TALEMLERİ AKI SÜRECİ</b>	<b>Döküman No:</b>	PDB. A.0020
		<b>İlk Yayın Tarihi:</b>	01.08.2019
		<b>Revizyon Tarihi:</b>	
		<b>Revizyon No:</b>	
		<b>Sayfa:</b>	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Personelin askerlik sevk tehir talebini birimine iletmesi. İletti mi?	↓			İlgili Personel, İlgili Birim	-1111 sayılı Askerlik Kanunu, - Millî Savunma Bakanlığı Sevk Tehiri Talemleri Yönetmeliği
2	Personel Daire Başkanlığı tarafından sevk tehiri tale m makamına ilgili form/yazının gönderilmesi. Gönderildi mi?	↓			Sevk Tehiri Tale m Makamı, İlgili Übe Müdürü, İlgili Memur	-1111 sayılı Askerlik Kanunu, - Millî Savunma Bakanlığı Sevk Tehiri Talemleri Yönetmeliği
3	Talebin uygun görülmesi halinde sevk tehirinin gerçekleştirilmesi. Talep uygun görüldü mü?	↓	→	3.1	Sevk Tehir Tale m Makamı, İlgili Übe Müdürü, İlgili Birim	-1111 sayılı Askerlik Kanunu, - Millî Savunma Bakanlığı Sevk Tehiri Talemleri Yönetmeliği
3.1	Sevk Tehiri Tale m Makamı tarafından uygun görülmeyen talep, ilgili personele tebliğ edilmek üzere birimine gönderilir.					
4	Uygun görülen talep ilgili veri tabanlarına işlenmesi. İşlendi mi?	☑			veri Übe Müdürü, İlgili Memur	-1111 sayılı Askerlik Kanunu, - Millî Savunma Bakanlığı Sevk Tehiri Talemleri Yönetmeliği

<b>HAZIRLAYAN</b> ...../...../..... Birim Kalite Komisyonu MZA	<b>ONAYLAYAN</b> ...../...../..... Daire Başkanı MZA
---	---