



RECEP TAYYIP  
ERDOĞAN  
UNİVERSİTESİ

## NT BAK LEMLER (H ZMET DE ERLEND RME) AKI SÜREC

Döküman No:	PDB. A.0040
İlk Yayın Tarihi:	02.08.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜREC	Uygun	Uygun De il	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Personelin memuriyetten önceki hizmetlerinin de erlendirilmesi için birimine talepte bulunması. Talepte bulunuldu mu?	↓			İgili ube Müdürü, İgili Memur, İgili Birim, İgili Personel	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
2	Belgelerin intibak i lemi yapılabilirli i yönünden incelenmesi. Belgeler intibak i lemi yapılmasına uygun mu?	↓	→	2.1	İgili ube Müdürü, İgili Memur, İgili Kurum	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
2.1	Personelin ibraz etmi oldu u belgelerde çakı ma ve/veya çeli ki olması halinde Ba kanlı ımızca personelin en son ba lı oldu u Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlü ü ile yazı ma yapılarak hizmetin süresi, kapsamı, türüne ili kin bilgiler talep edilir.					
3	Personelin hizmet de erlendirilmesinin yapılması. Hizmet de erlendirmesi yapıldı mı?	↓			Rektör, İgili ube Müdürü, İgili Memur	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
4	Gerçekle tirilen hizmet de erlendirmesi i leminin ilgili veri tabanlarına i lenmesi. İlendi mi?	⊙			İgili ube Müdürü, İgili Memur	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

HAZIRLAYAN

...../...../.....

KYS Çalı ma Grubu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Kalite Koordinatörü

MZA