RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	ÖLÜM YARDIMI İŞ AKIŞ SÜRECİ	**Döküman No:**	RTEÜ.İA.0035
		İlk Yayın Tarihi:	08.08.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖNETMELİK/DOKÜMAN (vb.)
1	Dilekçe ile başvuru yapılır.	↓			Ölüm Yardımını Talep Eden Personel	Gelen Evrak Süreci/EBYS
2	Madde 208 Devlet memurlarından: memur olmayan eşi ile (…) (1) aile yardımı ödeneğine müstehak çocuğu ölenlere en yüksek Devlet memuru aylığı (ek gösterge dahil) tutarında, memurun ölümü halinde sağlığında bildiri ile gösterdiği kimseye, eğer bildiri vermemiş ise eşine ve çocuklarına,	↓			Birim Mutemedi	657 Devlet Memurlar Kanunu/ MYHBY/ KPHYS
3	Gerçekleştirme Görevlisi www.kbs.gov.tr web adresinden Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi'ne kullanıcı adı ve şifre ile giriş yaparak açılan ekrandan Kullanıcı Rolü seçilir ve gelen sayfadan Sosyal Haklar ve Yardımlar modülüne tıklanır	↓	→	3.1	Gerçekleştirme Görevlisi	KPHYS
3.1	Eksiklikleri bildirir 2. Süreçten devam edilir.					
4	Harcama Yetkilisi www.kbs.gov.tr web adresinden Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi'ne kullanıcı adı ve şifre ile giriş yaparak açılan ekrandan Kullanıcı Rolü seçilir ve gelen sayfadan Sosyal Haklar ve Yardımlar modülüne tıklanır,	↓	→	4.1	Harcama Yetkilisi	KPHYS
4.1	Eksiklikleri bildirir 2. Süreçten devam edilir.					
5	Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi- Sosyal Haklar ve Yardımlar – Raporlar modülünden Ödeme Emri Belgesi - Ölüm Yardımı Bordrosu – Banka Ödeme Nüshası çıktıları alınır ve ölüm olayının meydana geldiği yeri ve tarihi belirten dilekçeyi ve Ölüm Raporu'nu tahakkuk teslim tutanağı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim eder.	⊘			Birim Mutemedi	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
...../...../.....	...../...../.....
KYS Çalışma Grubu	Kalite Koordinatörü
İMZA	İMZA