



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ

GEÇ C MEZUN YET BELGES LEMLER AKI SÜREC

Döküman No:	Ö DB. A.0016
İk Yayın Tarihi:	24.06.2019
Revizyon Tarihi:	02.08.2019
Revizyon No:	03
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜREC	Uygun	Uygun De il	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Mezun ö renci ilgili akademik birimden ili ik kesme i lemini yaptıktan sonra Ö renci leri Daire Ba kanlı na gelir.	↓			Mezun Ö renci, İlgili Akademik Birim	-RTEÜ Önlisans- Lisans E itim Ö retim ve Sınav Yönetmeli i
2	Mezun olan ö renci diploma bürosuna ba vurur.	↓	→	2.1	Ö renci, Ö DB	- RTEÜ Diploma, Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi Ve Di er Belgelerin Düzenlenmesine İli kin Yönerge
2.1	Diploması hazır de ilse bir sonraki a amaya geçilir.					
3	Ö renci ilgili birime geçici mezuniyet belgesi almak için ba vurur.	↓	→	3.1	Ö renci, Ö DB	- RTEÜ Diploma, Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi Ve Di er Belgelerin Düzenlenmesine İli kin Yönerge
3.1	Mezun ö rencinin mezuniyetine ili kin kararı yok ise ilgili akademik birime bilgi verilir.					
4	Ö rencinin geçici mezuniyet belgesinin iki adet çıktısı antetli ka ıda alınır.	↓				RTEÜ - diploma, diploma eki, geçici mezuniyet belgesi ve di er belgelerin düzenlenmesine ili kin yönerge
5	EBYS'den Belgelere giden evrak numarası verilir	↓				EBYS
6	Ö renci leri Daire Ba kanı tarafından Geçici Mezuniyet Belgesinin iki nüshası da imzalanır ve mühürlenir.	↓				RTEÜ - diploma, diploma eki, geçici mezuniyet belgesi ve di er belgelerin düzenlenmesine ili kin yönerge
7	Zimmet kar ılı ı ö rencinin kendisine ya da vekiline parafsız olan belge teslim edilir.	↓				RTEÜ - diploma, diploma eki, geçici mezuniyet belgesi ve di er belgelerin düzenlenmesine ili kin yönerge



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ

GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ KAYBINA İLİŞKİN SÜREÇ

Döküman No:	Ö DB. A.0016
İlk Yayın Tarihi:	24.06.2019
Revizyon Tarihi:	02.08.2019
Revizyon No:	03
Sayfa:	2/2

8	Parafı olan belge ilgili akademik birim yönetim kurulu kararı ile birlikte arşivlenir.	↓				RTEÜ - diploma, diploma eki, geçici mezuniyet belgesi ve diğer belgelerin düzenlenmesine ilişkin yönerge
9	Geçici mezuniyet belgesini kaybeden veya geçerli nedenlerle değiştirmek isteyenlere ikinci nüshaları verilir.	↓			Ö DB	RTEÜ Diploma, Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge
10	Kayıp belge sahibi, Öğrenciler Daire Başkanlığına yerel veya ulusal yayın yapan bir gazetede yayımlanan kayıp ilanı ile birlikte bir dilekçeyle başvurur.	↓			Öğrenci	RTEÜ Diploma, Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge
11	İkinci bir Geçici Mezuniyet Belgesi basılmaz, geçici mezuniyet belgesinin ikinci nüshasının onaylı bir fotokopisi, üzerine kaybolma nedeniyle verildiği tarihi düzeltilerek verilir.	☑			Ö DB	RTEÜ Diploma, Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

HAZIRLAYAN

...../...../.....

KYS Çalışma Grubu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Kalite Koordinatörü

MZA