

 RECEP TAYYIP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	ÖSYM İLK KAYIT İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	ÖİDB.İA.0046
		İlk Yayın Tarihi:	24.06.2019
		Revizyon Tarihi:	08.08.2019
		Revizyon No:	06
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	ÖSYM Tarafından Üniversitemize yerleşen öğrenciler açıklanır.	↓			ÖSYM	ÖSYM
2	YÖK'e ait ftp adresinden Üniversitemiz şifresiyle ÖSYM veri tabanında bulunan Üniversitemiz öğrencilerinin tüm bilgileri (kimlik, iletişim, fotoğraf, vb.) çekilir.	↓			BİDB, ÖİDB	YÖKSİS
3	Çekilen veriler Öğrenci Otomasyon Sistemine aktarılır.YÖKSİS'ten alınan öğrenci verilerindeki yerleşen sayısı ile öğrenci bilgi sistemine aktarılan yerleşen öğrenci sayıları karşılaştırılır.	↓	→	3.1	BİDB, ÖİDB	ÖBİS
3.1	Sayılarda farklılık olması durumunda yeniden aktarım yapılır.					
4	Tüm veriler YÖKSİS'e yüklendikten sonra sistem üzerinden rapor alınır .	↓			ÖİDB	ÖBİS
5	Yeni yerleşen öğrencilerden öğrenim ücreti/katkı payı yatırması gerekenler için öğrenci bilgi sistemi üzerinden harç tanımlamaları yapılır.	↓			ÖİDB	2547 sayılı Kanun, RTEÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
6	ÖSYM tarafından belirlenen kayıt tarihlerinde öğrenciler e-Devlet Kapısı üzerinden giriş yaparak interaktif olarak üniversite kesin kayıtlarını yaparlar.	↓	→	6.1	Öğrenci	
6.1	İnteraktif kesin kayıt yapılması uygun olmayan program öğrencileri ve çeşitli nedenlerle interaktif kesin kayıt yapamayan öğrenciler şahsen yada noter onaylı vekalet verdikleri kişi aracılığı ile daha önceden duyurulan, Üniversite bünyesindeki kayıt merkezinden kayıtlarını yaparlar.					
7	e-Devlet Kapısı üzerinden yada manuel olarak kesin kayıt yaptıran öğrenciler öğrenci bilgi sisteminde aktif hale getirilir.	↓			ÖİDB	
8	Kesin kayıt tarihleri bittikten sonra boş kalan kontenjan bilgileri ÖSYM'ye bildirilir.	↓			ÖİDB	
9	Kayıt yaptıran öğrenci bilgileri hazırlanarak öğrenci kimliği basılması için BİDB'na gönderilir.	↓			ÖİDB	
10	Yeni kayıt olan öğrencilerin öğrenci bilgi sistemine girebilmeleri için kullanıcı adı ve ilk şifre tanımlamaları yapılır.	☑			BİDB	

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Kalite Komisyonu İMZA	ONAYLAYAN/...../..... Daire Başkanı İMZA
---	---