

 RECEP TAYYİP ERDOĞAN UNİVERSİTESİ	TAŞINMAZ KİRA TAHSİLAT İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	SGDB.İA.0005
		İlk Yayın Tarihi:	25.06.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	Kiraya verilen taşınmazlarla ilgili sözleşme bilgileri Daire Başkanlığımıza yazı ile iletilir	↓			İlgili Daire Başkanlıkları	2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNU, 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU
2	Kiracı bilgileri ile Sözleşme bilgileri EBYS / Mekan Yönetim Sistemi/ Kiracı Bilgileri modülü üzerinden kaydedilir	↓			İlgili Personel	2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNU, 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU
3	Daire Başkanlığımıza ait hesap numarasına yatan Kira, Elektrik, Su, Isınma ,KDV ve Gecikme Faizi tahsilatlarına ilişkin Muhasebe İşlem Fişleri Vezne tarafından kayda alınır ve bir nüshası tahsilat kayıtlarını takip etmekle sorumlu personele verilir	↓			İlgili Personel Şube Müdürü	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği
4	Muhasebe İşlem fişine istinaden EBYS / Mekan Yönetim Sistemi / Kiracı Bilgileri / Tahsilat İşlemleri kısmından tahsilat kayıtları yapılır	↓			İlgili Personel Şube Müdürü	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
5	Vedesinde ödenmeyen borçlar için süreç detayında belirtildiği şekilde kiracılara ihtarname gönderilir.	↓			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
6	Kiracı borcunu ödeme ihtarında belirtilen tarihte yatırdı mı?	↓	→	6.1	İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 7201 Sayılı Tebligat Kanunu, 2004 Sayılı İcra ve İflas Kanunu
6.1	İhtara rağmen süresi içinde ödenmeyen alacakların İcra yoluyla tahsili için Hukuk Müşavirliğine, Sözleşme hükümlerinin uygulanması için ilgisine göre İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına veya Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığına yazı yazılır.					
7	Kiracı tarafından veya İcra Müdürlüğü tarafından yatırılan tutarlara ait düzenlenen Muhasebe İşlem Fişine göre gerekli tahsilat kayıtları EBYS/ Mekan Yönetim Sistemi / Kiracı Bilgileri / Tahsilat İşlemleri kısmından yapılarak süreç tamamlanır	☑			İlgili Personel Şube Müdürü	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Kalite Komisyonu İMZA	ONAYLAYAN/...../..... Daire Başkanı İMZA
---	---