



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
ÜNİVERSİTESİ

TEZ LEMLER AKI SÜREC

Döküman No:	KDDB. A.0030
İlk Yayın Tarihi:	26.06.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜREC	Uygun	Uygun De il	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Yazarı tarafından tez teslim formu doldurulmu halde ilgili Enstitüye teslim edilen yüksek lisans ve doktora tezleri, kütüphaneye gönderildi mi?	↓			İlgili Enstitü	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
2	Kütüphane tarafından teslim alınan tezlerin basılı kopyaları yanında pdf formatları da alındı mı?	↓			Memur	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
3	Otomasyon programı üzerinde, Anglo Amerikan Kataloqlama Kuralları 2'ye ve RDA kurallarına göre kataloglama i lemleri yapıldı mı?	↓			Kütüphaneci	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
4	Kütüphane tarafından olu turulan sınıflama sistemine göre sınıflama numaraları verildi mi?	↓			Kütüphaneci	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
5	Sırt, barkod, güvenlik ve ka e i lemleri yapıldı mı?	↓			Memur	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
6	Basılı kopyalar, teknik i lemleri bittikten sonra raflardaki yerine yerle tirildi mi?	↓			Memur	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
7	PDF kopyaların linkleri otomasyon programına yüklendi mi?	↓			Bilgi lem Daire Ba kanı ı Kütüphaneci	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
8	Otomasyon programı üzerinden, Tez Teslim Formunda yazarı tarafından verilen izinler ve süreleri dikkate alınarak özet veya tam metin olarak eri ime açıldı mı?	↓			Kütüphaneci	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
9	Yazarı tarafından tam metin eri ime izin verilmeyen tezlere, kısıtlama süresinin bitimine kadar özet olarak eri im sa landı mı ve basılı kopyalar raftan kaldırıldı mı?	↓	→	9.1	Kütüphaneci	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
9.1	Kısıtlama süresi sonunda 7 numaralı süreçteki i lem uygulanır.					
10	Teknik ve di er i lemleri tamamlanan yüksek lisans ve doktora tezleri, kısıtlama süresine göre tam metin veya özet olarak kullanıcıların hizmetine sunuldu.	☑			Kütüphaneci	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Daire Ba kanı

MZA