

 RECEP TAYYIP ERDOĞAN UNİVERSİTESİ	YÖK BURSLARI ÖDEMES SÜREC AKI	Döküman No:	GS. A.0010
		İlk Yayın Tarihi:	29.06.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜREC	Uygun	Uygun De il	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKUMAN (vb.)
1	Üniversitemiz bünyesinde Lisans Destek Bursu, Doktora Bursu ve YUDAB Programı kapsamında YÖK'den burs almaya hak kazanan ö renciler ve ö retim elemanları için kurumumuza YÖK'ten yazı gelir.	↓			Harcama Yetkilisi Mutemedi	Yüksekö retim kurumlarındaki lisans programlarına kayıtlı ö rencilere program esaslı verilecek burslara ili kin usul ve esaslar Yüksekö retim kurulu tarafından doktora programlarına kayıtlı ö rencilere verilecek burslara ili kin usul ve esaslar Öncelikli Alanlarda Doktora E itimi Yapan Ara tırma Görevlilerinin Yurt Dı ına Gönderilmesi Halinde Verilecek Desteklere li kin Usul ve Esaslar



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ

YÖK BURSLARI ÖDEMES SÜRECİ AKI

Döküman No:	GS. A.0010
İlk Yayın Tarihi:	29.06.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	2/2

2	Her ödeme dönemi öncesinde Öğrenciler Daire Başkanlığı ile iletişime geçilerek öğrencilerin burs miktarlarını halen taşıdığı taahhütleri kontrol edilir.	↓			Harcama Yetkilisi Mutemedi	Yükseköğretim kurumlarındaki lisans programlarına kayıtlı öğrencilere program esaslı verilecek burslara ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim kurulu tarafından doktora programlarına kayıtlı öğrencilere verilecek burslara ilişkin usul ve esaslar Öncelikli Alanlarda Doktora Eğitim Yapan Araştırma Görevlilerinin Yurt Dışına Gönderilmesi Halinde Verilecek Desteklere İlişkin Usul ve Esaslar
3	YÖK'ün yazısı kapsamında öğrencilerin almaya hak kazandıkları burs miktarlarına göre bordro ve harcama talimatı düzenlenir.	↓			Harcama Yetkilisi Mutemedi	Yükseköğretim kurumlarındaki lisans programlarına kayıtlı öğrencilere program esaslı verilecek burslara ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim kurulu tarafından doktora programlarına kayıtlı öğrencilere verilecek burslara ilişkin usul ve esaslar Öncelikli Alanlarda Doktora Eğitim Yapan Araştırma Görevlilerinin Yurt Dışına Gönderilmesi Halinde Verilecek Desteklere İlişkin Usul ve Esaslar



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ

YÖK BURSLARI ÖDEMES SÜRECİ AKI

Döküman No:	GS. A.0010
İlk Yayın Tarihi:	29.06.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	3/3

4	Harcama Talimatı onaylandıktan sonra ödeme emri belgesi düzenlenerek tüm evraklar Gerçekle tirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından kontrol edilerek imzalanır	↓			Gerçekle tirme Görevlisi Harcama Yetkilisi	Yükseköretim kurumlarındaki lisans programlarına kayıtlı öğrencilere program esaslı verilecek burslara ilişkin usul ve esaslar Yükseköretim kurulu tarafından doktora programlarına kayıtlı öğrencilere verilecek burslara ilişkin usul ve esaslar Öncelikli Alanlarda Doktora Eğitim Yapan Ara tırma Görevlilerinin Yurt Dışına Gönderilmesi Halinde Verilecek Desteklere ilişkin Usul ve Esaslar
5	İmzalanıp onaylanan belgelerin 1 nüshası zimmetle Strateji Geli tirme Daire Başkanlığı'na teslim edilir.	↓			Harcama Yetkilisi Mutemedi	Yükseköretim kurumlarındaki lisans programlarına kayıtlı öğrencilere program esaslı verilecek burslara ilişkin usul ve esaslar Yükseköretim kurulu tarafından doktora programlarına kayıtlı öğrencilere verilecek burslara ilişkin usul ve esaslar Öncelikli Alanlarda Doktora Eğitim Yapan Ara tırma Görevlilerinin Yurt Dışına Gönderilmesi Halinde Verilecek Desteklere ilişkin Usul ve Esaslar



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ

YÖK BURSLARI ÖDEMESİ SÜRECİ AKI

Döküman No:	GS. A.0010
İlk Yayın Tarihi:	29.06.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	4/4

6	Ödemesi yapılan evrakların 1 nüshası birimimizde ar ıvlenir.	✓	Harcama Yetkilisi Mutemedi	Yüksekö retim kurumlarındaki lisans programlarına kayıtlı ö rencilere program esaslı verilecek burslara ili kin usul ve esaslar Yüksekö retim kurulu tarafından doktora programlarına kayıtlı ö rencilere verilecek burslara ili kin usul ve esaslar Öncelikli Alanlarda Doktora E itimi Yapan Ara tırma Görevlilerinin Yurt Dı ına Gönderilmesi Halinde Verilecek Desteklere li kin Usul ve Esaslar
---	--	---	----------------------------	--

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Genel Sekreter

MZA