



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
ÜNİVERSİTESİ

ERASMUS ÖĞRENCİ ÖĞRENİM HAREKETLİ LG DEN ÖĞRENCİ AKI SÜRECİ

Döküman No:	D OF. A.0007
İlk Yayın Tarihi:	10.10.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Erasmus Ofisi tarafından yıllık çalışma takvimi hazırlanır ve bölüm koordinatörlerine gönderilir.	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Uygulama El Kitabı
2	Erasmus ofisi başvurulara ilişkin ilanı hazırlar	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Uygulama El Kitabı
3	Ba vuruların değerlendirilmesi için Rektörlükçe Resmi Görevlendirme ile Görevlendirilmi "Erasmus Seçim Komisyonu" nun kurulması	↓			Rektörlük	Erasmus Uygulama El Kitabı
4	Ba vurular ahsen yapılacak ekinde belirlenen tarihler arasında alınır.	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Uygulama El Kitabı
5	Bölüm Koordinatörleri başvuru evraklarını Erasmus Koordinatörlü üne teslim ederler.	↓			Bölüm Koordinatörü ve aday yararlanıcı	Erasmus Uygulama El Kitabı
6	Ba vuruların değerlendirme kriterlerine göre asil ve yedek olarak bütçe dâhilinde komisyon tarafından belirlenmesi	↓			Erasmus Seçim Komisyonu	
7	Ba vuruların değerlendirilmesi ve bölümler bazında sıralamaların oluşturulması ve ilanı	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Uygulama El Kitabı
8	Yerleştirme için öğrenciler Bilgilendirilir.	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Uygulama El Kitabı
9	Koordinatörlü e, Yararlanma durumunda taahhütname, vazgeçme durumunda feragat dilekçelerinin teslim edilir	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Uygulama El Kitabı
10	Asil adaylar için "aday gösterme" işlemleri Erasmus Koordinatörlü ü tarafından yapılır	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Uygulama El Kitabı
11	Learning Agreement'ı (Öğrenim Anlaşmasını) öğrenci ve bölüm koordinatörü tarafından hazırlanır.	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Uygulama El Kitabı
12	Ba vuru belgelerini öğrencinin karışık üniversiteye göndermesi	↓			Yararlanıcı	Erasmus Uygulama El Kitabı
13	Kabul eden üniversitenin öğrenciye Letter of Acceptance (Kabul Mektubu) göndermesi	↓			Kabul eden üniversite	Erasmus Yüksek Öğretim Uygulama el kitabı
14	Birim (Fakülte, yüksekokul, enstitü) yönetim kurulu kararı için bölüm sekreterlerine yazı gönderilmesi	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Yüksek Öğretim Uygulama el kitabı
15	Yararlanıcının kendisine ödeme yapılabilmesi için Hesap Açtırması	↓			Yararlanıcı/ İlgili Banka	Erasmus Yüksek Öğretim Uygulama el kitabı



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
ÜNİVERSİTESİ

ERASMUS ÖĞRENCİ ÖĞRENİM
HAREKETLİ GÖZDEN ÖĞRENCİ
AKI SÜRECİ

Döküman No:	D OF. A.0007
İlk Yayın Tarihi:	10.10.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	2/2

16	Bölüm kurulu toplanarak derslerin dönümünü yapması, karar alması ve alınan kararı fakülte yönetimine göndermesi	↓			Birim (Fakülte, yüksekokul, enstitü)	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
17	İlgili öğrenciye Vize yazısı yazılır.	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
18	Sağlık ve seyahat sigortası Pasaport Fotokopisi Güncel Transkript	↓			Yararlanıcı	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
19	Yararlanıcı ve Erasmus Kurum Koordinatörlü ü arasında sözleşme imzalanır.	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü ve Yararlanıcı	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
20	OLS Sınav ve Kursu	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
21	% 80'lik Hibe diliminin ödenmesi yapılır.	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü/ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
22	Yararlanıcının üniversitede öğrenim gördüğüne dair sertifikanın hazırlanması	↓			Kabul eden kurum ve yararlanıcı	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
23	Öğrenim Anlaşması düzenlenir.(Learning Agreement)	↓			Yararlanıcı	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
24	Yararlanıcı Raporları	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
25	OLS Dil Sınavı	↓			Yararlanıcı	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
26	Dönüle ilgili belgelerin Erasmus Ofisine öğrenci tarafından teslim edilir.	↓			Yararlanıcı	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
27	İlgili Bölümden ders denklik işlemlerinin yapılmasına dair yazı yazılır.	↓			İlgili Birim	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
28	%20'lik Hibe diliminin yararlanıcıya ödemesi yapılır.	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü/Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Erasmus Yüksek öğrenim Uygulama el kitabı
29	Europass Sertifikası düzenlenir.	☑			Erasmus Kurum Koordinatörlü ü	

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Müdür

MZA