



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
ÜNİVERSİTESİ

FARABI ÜNİVERSİTE Z LER
YÜKSEKÖ RETİM KURUMLARI
ARASINDA YAPILAN KLİBRL
PROTOKOLLERİN YAPILMASI AKI
SÜRECİ

Döküman No:	D OF. A.0014
İlk Yayın Tarihi:	14.10.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Farabi Protokolü imzalama iste i kar ı üniversiteden Farabi Ofisine gelir ya da Farabi Ofisi tarafından kar ı üniversitenin Farabi Ofisine gönderilir.	↓			Gönderen Kurum/ Farabi Ofisleri	
2	Gelen-giden protokol talebi Rektörlük makamına iletilir.	↓	→	2.1	İlgili Kurumlar	
2.1	Süreç bitmi tir.					
3	Uygun bulunan protokoller Rektörlükçe imzalanır.	↓			Farabi Ofisi	2547 sayılı Yüksekö retim Kanunu
4	İmzalanmış protokollerin bir nüshası kar ı üniversiteye gönderilir. Nüshalardan biri de dosyalanır.	☑			Farabi Ofisi	

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Müdür

MZA