

 RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GELEN PERSONEL İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	DİOF.İA.0017
		İlk Yayın Tarihi:	14.10.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	Personelin karşı kurum tarafından aday gösterilmesi	↓			Karşı Kurum	Erasmus Uygulama El Kitabı
2	Personelin başvuru formu ve öğretim/eğitim programının Ofise gönderilmesi	↓			Karşı Kurum/Yararlanıcı	Erasmus Uygulama El Kitabı
3	İlgili birim tarafından gelecek personelin kabulüne ilişkin yönetim kurulu kararının alınması Karar Olum lu mu ?	↓	→	3.1	Erasmus Ofisi, ilgili birim (fakülte, y.okul)	Erasmus Uygulama El Kitabı
3.1	Personelin Kurumuna ve kendisine bilgi verilir.					
4	İlgili personele davet mektubunun gönderilmesi	↓			Erasmus Kurum Koordinatörlüğü	Erasmus Uygulama El Kitabı
5	Hareketlilik sonunda ilgili personele katılım belgesinin verilmesi	⊙			İlgili bölüm koordinatörü, yararlanıcı, Erasmus Ofisi, Karşı kurum	Erasmus Uygulama El Kitabı

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Kalite Komisyonu İMZA	ONAYLAYAN/...../..... Müdür İMZA
---	---