



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
ÜNİVERSİTESİ

Ö RENCİ KAYIT SİLDİRME AKI SÜRECİ

Döküman No:	SABE. A.0006
İlk Yayın Tarihi:	18.10.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Ö renci Enstitü sayfamızdan temin edeceği Kayıt Sildirme formunu doldurarak Anabilim Dalı Başkanlığına teslim eder.	↓			Anabilim Dalı Başkanlığı İlgili Personel	
2	Anabilim Dalı Başkanlığı ö rencinin kayıt sildirme talebine ait formu üst yazı ile Enstitü Müdürlüğüne gönderir.	↓			Enstitü İlgili Personel	
3	Enstitü Müdürlüğü önce teslim alınan yazı Enstitü Yönetim Kurulu Toplantısında görüşülür.	↓			Enstitü Sekreteri ve Enstitü Yönetim Kurulu Üyeleri	
4	Enstitü Yönetim Kurulunda durumu görüşülen ö renciye ait, Enstitü Yönetim Kurulu Kararı Ö renci leri Daire Başkanlığına yazılır ve Ö rencinin kaydının silinmesi talep edilir.	↓			Ö renci leri Daire Başkanlığı İlgili Personel	
5	Ö renci leri Daire Başkanlığı ilgili ö renciye ait kayıt silme işlemini tamamlar.	⊙			Ö renci leri Daire Başkanlığı İlgili Personel	

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Kalite Komisyonu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Müdür

MZA