

 RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	PERFORMANS PROGRAMI TEKLİF / TASARI/ NİHAİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	SGDB.İA.0024
		İlk Yayın Tarihi:	29.06.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	Performans programını hazırlama sürecine en geç Mayıs ayı sonuna kadar üst yönetici tarafından harcama birimlerine yazılı olarak duyurulmasıyla başlanır.	↓			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı Rektör	5018 Sayılı Kanun/Bütçe Kanunu/Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
2	Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan Amaç ve Hedeflere uygun olarak o yıl gerçekleştirilecek Performans Hedefleri belirlenir	↓			SGDB Harcama Birimleri Üst Yönetim	Kalkınma Planı/ Hükümet Programı/Orta Vadeli Program/Orta Vadeli Mali Plan/Yıllık Program/ Stratejik plan
3	Belirlenen hedef ve göstergeler e-bütçe sisteminde ki performans bütçe modülüne girilir	↓			SGDB Harcama Birimleri Üst Yönetim	Kalkınma Planı/ Hükümet Programı/Orta Vadeli Program/Orta Vadeli Mali Plan/Yıllık Program/ Stratejik plan
4	Performans programı hazırlama yönetmeliğine göre kurumun performans teklifi oluşturulur	↓			SGDB Harcama Birimleri Üst Yönetim	Kalkınma Planı/ Hükümet Programı/Orta Vadeli Program/Orta Vadeli Mali Plan/Yıllık Program/ Stratejik plan
5	Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığında yapılan bütçe ve yatırım görüşmelerinin ardından performans programı tasarısı hazırlıklarına başlanılır.	↓			SGDB Harcama Birimleri Üst Yönetim	Performans Faaliyet Bilgi Sistemi
6	Önce bütçe üzerindeki veriler güncellenir ve performans tasarısı raporu oluşturulur	↓			İlgili Personel	e-bütçe sistemi
7	Son şekli verilen performans tasarısı raporu baskısı yapılmak üzere basımevi ve matbaa müdürlüğüne 70 adet basılmak üzere gönderilir.	↓			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	

 RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	PERFORMANS PROGRAMI TEKLİF / TASARI/ NİHAİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	SGDB.İA.0024
		İlk Yayın Tarihi:	29.06.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	2/2

8	Basım işlemleri tamamladıktan sonra bu raporlar üst yazı ile 65 adeti TBMM Plan Bütçe Komisyonu'na gönderilir.	↓			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı Rektör	
9	Web Sitesinde kamuoyunu bilgilendirme amacıyla yayımlanır	↓			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	
10	Bütçe kanunu yayınlandıktan sonra nihai performans programının hazırlıklarına başlanılır.	↓			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	Performans programı hazırlama yönetmeliği
11	E-bütçe ve rapordaki gerekli düzenlemeler yapılarak performans programına son şekli verilir	↓			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	
12	Şubat ayının sonuna kadar Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Kalkınma Bakanlığına gönderilir	↓			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı Rektör	
13	Nihai program internet sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgisine sunulur ve süreç tamamlanır	☑			İlgili Personel Şube Müdürü Daire Başkanı	

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Kalite Komisyonu İMZA	ONAYLAYAN/...../..... Daire Başkanı İMZA
---	---