

 RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	KÜTÜPHANE ÜYELİK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	RTEÜ.İA.0006
		İlk Yayın Tarihi:	02.07.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	Kütüphane üyeliği için Öğrenci İşleri ve Personel Dairesi Başkanlıklarından yeni kayıt yaptıran öğrenci ve yeni atanan personellerin bilgileri istendi mi?	↓			Okuyucu ve Bilgi Hizmetleri, Birim Sorumlusu	Kütüphane Yönergesi
2	Üniversiteye yeni atanan personel ve yeni kayıt yaptıran öğrencilerin tamamının kütüphaneye üyelik işlemleri yapıldı mı?	↓			Okuyucu ve Bilgi Hizmetleri, Birim Sorumlusu	Kütüphane Yönergesi
3	Gönderilen listelerde yer almayan kullanıcılar için kütüphaneye üyelik işlemleri yapıldı mı?	↓			Okuyucu ve Bilgi Hizmetleri Birimi, Birim Personelleri	Kütüphane Yönergesi
4	YORDAM Otomasyon programına üyelik bilgileri girilerek üyelik işlemi tamamlanır.	☑			Okuyucu ve Bilgi Hizmetleri Birimi, Birim Personelleri	Kütüphane Yönergesi

HAZIRLAYAN /...../..... KYS Çalışma Grubu İMZA	ONAYLAYAN /...../..... Kalite Koordinatörü İMZA
---	--