



RECEP TAYYIP  
ERDOĞAN  
UNİVERSİTESİ

## KÜTÜPHANE ÖDÜNÇ VERME HİZMETİ AKI SÜRECİ

Döküman No:	RTEÜ. A.0007
İlk Yayın Tarihi:	02.07.2019
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Kullanıcılar ödünç almak istedikleri materyal/materyaller için kütüphane kaynaklarında araştırma yaptılar mı?	↓			Kullanıcı	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
2	Katalog taraması sonucunda ödünç alınmak istenen materyalin yer numarası bulundu mu?	↓			Kullanıcı	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
3	Yer numarası bulunan materyal açık raf salonlarında mı?	↓	→	3.1	Kullanıcı	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
3.1	Birinci adıma geri dönülür.					
4	Kullanıcı ödünç almak istediği materyal ile birlikte Ödünç verme bankosuna geldi mi?	↓			Kullanıcı	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi
5	Kimlik kontrolü sonrası ödünç verme işlemi tamamlanmış olur.	☑			İlgili Personel	Kütüphane Hizmetleri Yönergesi

HAZIRLAYAN

...../...../.....

KYS Çalışma Grubu

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Kalite Koordinatörü

MZA