RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	GEÇİCİ İŞÇİ MAAŞ TAHAKKUKU İŞ AKIŞ SÜRECİ	**Döküman No:**	İMİD.İA.0004
		İlk Yayın Tarihi:	09.07.2019
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖNETMELİK/DOKÜMAN (vb.)
1	Bütçe hesabı yapılarak alınacak işçi adedi için DPB sitesi üzerinden ilana çıkılır.	↓			İlgili Personel	http://www.dpb.gov.tr/tr-tr
2	İlan sonrası başvuru yapan kişiler arasından sözlü mülakat yapılır.	↓			İlgili Personel	
3	Sözlü mülakatı sonucu mülakatı geçen kişiler ile irtibata geçilerek verilen süre içerisinde giriş evraklarını getirmeleri istenir.	↓	→	3.1	İlgili Personel	4857 Sayılı Kanun
3.1	Verilerde bir eksiklik ya da hata varsa birimlerden düzeltmeleri ve tekrar göndermeleri sözlü olarak istenir.					
4	İşe başladıysa SGK e-bildirge Programında İşe Giriş Bildirgesinin Doldurulması (İşe Başlamadan En Az Bir Gün Önce)	↓	→	4.1	İlgili Personel	https://uyg.sgk.gov.tr/SigortaliTescil/amp/loginldap
4.1	Personel işe başlamazsa İşe Giriş Bildirgesinin İptali İçin SGK' ya Yazı Yazılması					
5	Puantajlardaki çalışma günlerine göre maaş programına giriş işlemi yapılır.	↓			İlgili Personel	4857,5510 Sayılı Kanun
6	Aylık kanuni ve diğer kesintileri maaş programına girilir, Maaşların İcmal ve eklerin yazdırılması işlemi yapılır	↓			İlgili Personel	4857,5510 Sayılı Kanun
7	MYS üzerinden maaşlar ödeme emrine bağlanır ve Gerçekleştirme görevlisi ve Harcama yetkilisinin onayına sunulur.	↓			Daire Başkanı/Şube Müdürü/İlgili Personel	MYS
8	Ödeme emrinin çıktısı alınarak imzalatılır ve Maaş evrakları ve ekleri ile birlikte SGDB'na gönderilir.	↓			Daire Başkanı/Şube Müdürü/İlgili Personel	MYS
9	SGDB tarafından kontrol işlemi yapılarak ödeme onayının verilmesi sonrasında ödeme listesi e-mail ile banka şubesine gönderilir.	↓			İlgili Personel	Banka Ödeme (Text) Dosyası
10	Ödeme sonrası e-bildirge sistemi üzerinden aylık prim bildirimi yapılır. Üst yazı ile tahakkuk fişi ve personel hizmet listesi eklenerek SGDB na gönderilir.	↓			İlgili Personel	SGK e-bildirge , EBYS
11	İcra ve BES kesintileri yapılarak ilgili hesaplara aktarılır.	✓			İlgili Personel	Banka Ödeme (Text) Dosyası

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
...../...../.....	...../...../.....
Birim Kalite Komisyonu	Daire Başkanı
İMZA	İMZA