

KAMU ZARARLARININ YARGILAMA
SURET YLE TESP T ED LMES , TEBL
VE TAK B AKI SUREC

Döküman No:	SGDB. A.0077
İlk Yayın Tarihi:	29.09.2020
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	AKI SÜREC	Uygun	Uygun De il	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.)
1	Mahkeme tarafından kamu zararına hükmedildi ine dair karar Hukuk Mü avirli ine havale edilir.	↓			Üst Yönetici-Hukuk Mü avirli i	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
2	Hukuk mü avirli i tarafından takip dosyası açılması ve gerekli muhasebe kayıtlarının yapılması için mahkeme kararı Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı na yazı ile bildirilir	↓			Hukuk Mü aviri-İgili Personel	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
3	Gelen yazı Daire Ba kanı tarafından takip dosyası açılmak üzere Ön Mali Kontrol Birimine havale edilir	↓			Daire Ba kanı-ube Müdürü-Muhasebe Yetkilisi-Ön Mali Kontrol Görevlisi-İgili Personel	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
4	SGDB-Ön Mali Kontrol ube Müdürlü ünce alacak takip dosyası açılır	↓			ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
5	Ön Mali Kontrol Birimince faiz ba langıç tarihini ve varsa taksitlendirme talep dilekçesini de içerecek ekilde alaca ın muhasebe kayıtlarına alınması için 5 i günü içinde muhasebe birimine yazı yazılır.	↓			Daire Ba kanı-ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
6	Muhasebe birimince mahkeme kararına istinaden bildirilenleri kararda tazminle yükümlü oldu u belirtilenler adına muhasebe hesaplarına kaydeder.	↓			Daire Ba kanı-ube Müdürü-Muhasebe Yetkilisi-Ön Mali Kontrol Görevlisi-İgili Personel	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ

KAMU ZARARLARININ YARGILAMA SURET YLE TESP T ED LMES , TEBL VE TAK B AKI SUREC

Döküman No:	SGDB. A.0077
İk Yayın Tarihi:	29.09.2020
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	2/2

7	Muhasebe kayıtlarına alınan her bir alacak için bir tahsilat izleme dosyası açılır	↓			Daire Ba kanı- ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
8	Kamu Zararından do an alacakların ödenmesi için ilgililere tebligat çıkartılır.	↓			Daire Ba kanı- ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
9	Sorumluların ve/veya ilgililerin varsa itirazları 15 gün içinde sonuçlandırılır. Bu süre içinde sonuçlandırılmayan ba vurular reddedilmi sayılır.	↓			Üst Yönetici-Daire Ba kanı- ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
10	Sorumlu ve/veya ilgililerin taksitlendirme taleplerini de içeren sulh ba vuruları Ön Mali Kontrol ube Müdürlü ü tarafından Hukuk Mü avirli ine bildirilir	↓			Daire Ba kanı- ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi-Hukuk Mü aviri	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
11	Hukuk Mü avirli i tarafından yapılan de erlendirme sonucunda belirlenen ödeme artları Ön Mali Kontrol ube Müdürlü ü tarafından ilgili veya sorumlulara tebli edilir.	↓			Daire Ba kanı- ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
12	Kamu zararı alacaklarının yapılan tebligata ra men sorumlular ve/veya ilgililerce süresinde rızaen ödenmemesi, sulh teklifinde ya da itirazda bulunulmaması halinde sürenin bitiminden itibaren be i günü içerisinde, sulh teklifinin ya da itirazın idare tarafından reddedilmesi halinde ise bu ret tarihinden itibaren be i günü içerisinde ve her hâlıkârda 30 günlük ödeme süresinden sonra ilgili alacak takip dosyası, alaca ın tahsili için Ön Mali Kontrol ube Müdürlü ünce Hukuk Mü avirli ine gönderilir.	↓			Daire Ba kanı- ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
13	Tespit edilen Kamu Zararları Rızaen ve sulh yolu ile ödenmek , takas yapılmak ve icra yolu ile tahsil edilir	↓			Daire Ba kanı- ube Müdürü-Ön Mali Kontrol Görevlisi-Hukuk Mü aviri	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K
14	Muhasebe birimince tahsil edilen tutarlar ilgili ayın sonuna kadar Ön Mali Kontrol ube Müdürlü üne bildirilir.	↓			Daire Ba kanı- ube Müdürü- Muhasebe Yetkilisi-Ön Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHS L NE L K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMEL K



RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
UNİVERSİTESİ

KAMU ZARARLARININ YARGILAMA
SURETİYLE TESPİT EDİLMESİ, TEBLİĞİ
VE TAKİP HAKKINDAKİ SUREC

Döküman No:	SGDB. A.0077
İlk Yayın Tarihi:	29.09.2020
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	3/3

15	Alacak Takip dosyasında belirtilen borcun tamamen ödenmesi durumunda dosya işleminden kaldırılır.	↓			Daire Başkanı- Mali Kontrol Görevlisi	KAMU ZARARLARININ TAHSİLİNE İLK K N USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK
----	---	---	--	--	---	---

HAZIRLAYAN

...../...../.....

MUHSİN NCE

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

LEVENT ÖZGÜMÜ

MZA