

KAYIT YENİLEME DERSE YAZILIM(ESKİ ÖĞRENCİLERİN) SÜRECİ

| | |
|-------------------|-------------|
| Döküman No: | LEE. A.0020 |
| İlk Yayın Tarihi: | 13.12.2021 |
| Revizyon Tarihi: | |
| Revizyon No: | |
| Sayfa: | 1/1 |

| SÜREÇ NO | AKI SÜRECİ | Uygun | Uygun Değil | DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI | SORUMLULAR | LG L MEVZUATYASAYÖ NETMEL K/D OKÜMAN (vb.) |
|----------|--|-------|-------------|-----------------------|-------------------|--|
| 1 | Asgari süresini tamamlamı öğrenci, akademik takvimde belirtilen tarihlerde yarıyıl harcını öğrenci numarası birlikte ilgili bankaya yatırır. | ↓ | | | Öğrenci | Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği |
| 2 | Ders yazılımlarını akademik takvimde belirtilen kayıt yenileme ve ders yazılımı tarihlerinde online olarak yapar. | ↓ | | | Öğrenci | Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği |
| 3 | Danışman akademik takvimde yer alan "Derslerin danışmanlar tarafından onaylanma tarihleri"nde öğrencinin ders yazılımını onaylar. | ↓ | → | 3.1 | Öğrenci, Danışman | Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği |
| 3.1 | Danışman tarafından onaylanmayan ders yazılımları geçerli sayılmaz ve öğrenci ders yazılımını yapmamı sayılır. | | | | | |
| 4 | Öğrencinin ders yazılım işlemleri tamamlanmış olur. | ☑ | | | | |

HAZIRLAYAN

...../...../.....

MZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

MZA