

 RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ	E - İMZA İLK BAŞVURU SÜRECİ İŞ AKIŞI	Döküman No:	BİDB.İA.0007
		İlk Yayın Tarihi:	02.02.2023
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUATYASAYÖ NETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
1	İdari Görevi Olan Personel Başvurusu ve Bireysel Personel Başvurusu	↓			İlgili Memur	
2	Başvuru REBİS-E-Talep Sistemi sayfasından yapılır. Bireysel Personel Başvurusu ise E-imza sertifika ücreti TR560001002313465810865016 hesaba gönderilir.	↓			İlgili Memur	
3	E-imza başvuru formu kurum mailinize geldi mi?	↓	→	3.1	İlgili Memur	
3.1	E-imza Sorumlusuna Başvurulur.					
4	E-devlete giriş yapılarak form doldurulur.	↓			İlgili Memur	
5	Başvuru formu çıktısı alınır ve imzalanarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığına teslim edilir.	↓			İlgili Memur	
6	7Bitir	⊙				

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Kalite Komisyonu İMZA	ONAYLAYAN/...../..... Daire Başkanı İMZA
--	--